

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลยะวิ๊ก

อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 55,297,500 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	17,268,069 บาท
งบกลาง	รวม	17,268,069 บาท
งบกลาง	รวม	17,268,069 บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	889,100 บาท

 สำหรับใช้เงินต้น เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ตามสัญญาที่เทศบาลตำบลยะวิ๊กลงนามไว้กับ เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล กำหนดส่งใช้เงินเป็นรายปีภายในกำหนด 10 ปี ซึ่งต้องส่งใช้เงินต้นทุกปีตามสัญญากู้เงิน ดังนี้

 1) สัญญาเลขที่ 2315/99/2566 อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประเภทประจำ 12 เดือน + 2% ต่อปี จำนวนเงินกู้ 9,735,201 บาท ซึ่งต้องส่งใช้เงินต้นปีละ 889,082.13 บาท (แปดแสนแปดหมื่นเก้าพันแปดสิบสองบาทสิบสามสตางค์)

ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	194,800 บาท
-----------------	-------	-------------

 สำหรับใช้ดอกเบี้ย เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ตามสัญญาที่เทศบาลตำบลยะวิ๊กลงนามไว้กับ เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล กำหนดส่งใช้เงินเป็นรายปีภายในกำหนด 10 ปี ซึ่งต้องส่งใช้ดอกเบี้ยทุกปีตามสัญญากู้เงิน ดังนี้

 1) สัญญาเลขที่ 2315/99/2566 อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประเภทประจำ 12 เดือน + 2% ต่อปี จำนวนเงินกู้ 9,735,201 บาท ซึ่งต้องส่งใช้ดอกเบี้ยปีที่ 1 จำนวน 194,704.02 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยสี่บาทสองสตางค์)

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในส่วนของนายจ้าง และผู้ประกันตน</p>		
<p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533</p>		
<p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของ พนักงานจ้าง</p>		
<p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ . ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)</p>		
<p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1326 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2561 เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็ก รายการเงินเดือน เงินสวัสดิการสำหรับ ข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินประกันสังคม สำหรับพนักงานจ้าง</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	15,000 บาท
<p>สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุน ตั้งแต่ 6 ถึง 20 ล้านบาท</p>		
เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา	จำนวน	1,200,000 บาท
<p>ประมาณการไว้ เพื่อช่วยเหลือภารกิจของกิจการประปาเทศบาลตำบลยะวิ๊ก</p>		

เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจกรรมโครงการอื่น ๆ

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น โดยตั้งสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 10,929,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุน สำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและ ทูพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาส ทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,124,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ ให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ อายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0891.3/ว 3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการจ่ายเบี้ยความพิการ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุน สำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและ ทูพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาส ทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	168,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุน สำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและ ทูพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาส ทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ</p>		
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	477,875 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดเหตุสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น ระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19)และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น และเพื่อจ่ายให้หน่วยงานต่าง ๆ ของเทศบาล เพื่อเบิกจ่ายตามความจำเป็นในกรณีที่ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ หรืองบประมาณไม่พอจ่ายและมีความจำเป็น</p>		

ต้องจ่ายเพื่อมิให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ ในกรณีที่ไม่
คาดการณ์ได้ล่วงหน้า

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3215
ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 24 มกราคม 2563
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2120
ลงวันที่ 8 เมษายน 2563
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 08808.2/ว 2343 ลง
วันที่ 22 เมษายน 2564
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0819.3/ว1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
- 13) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560
- 14) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 7508 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 7798 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย(ส.ท.ท.)

จำนวน

45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 3889 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2538 โดยตั้งจ่ายในอัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วนหก ของรายรับจริงในปีที่ล่วงมาแล้ว ไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภท ทั้งนี้ไม่เกินเจ็ดแสนห้าหมื่นบาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 723,894 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ข้าราชการบำนาญตำแหน่งครู โดยให้เทศบาลตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 3 ของรายได้ไม่รวมรายได้จากพันธบัตรเงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนทุกชนิด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2546

3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วน มาก ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560

4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วน มาก ที่ มท 0808.5/ว 2305 ลงวันที่ 26

กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชัก ช้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพื่อการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำหรือพนักงานจ้าง ที่ถึงแก่ความตาย ระหว่างปฏิบัติ

ราชการ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงาน พนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,576,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,520,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,640,000 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	700,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน

และประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรีประธานสภา เทศบาล รองประธานสภา เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล

พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท

0809.7/ว 2084

ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบ

กระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหาร

และสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ

องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา เทศบาล รองประธานสภา เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี สมาชิกสภา เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ . ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2554 ในราชกิจจานุเบกษา		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา เทศบาล รองประธานสภา เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี สมาชิกสภา เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ . ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม		

คำตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการนายก
เทศมนตรี และที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินคำตอบแทน และประโยชน์ตอบ
แทนอื่นๆ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและคำตอบแทน
และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายก
เทศมนตรี ประธานสภา เทศบาล รองประธานสภา
เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี สมาชิกสภา
เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายก
เทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ
. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท
0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ
ระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและคำตอบแทนผู้
บริหารและสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,500,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภาเทศบาล รอง
ประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทน
และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายก
เทศมนตรี ประธานสภา เทศบาล รองประธานสภา
เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี สมาชิกสภา
เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายก
เทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ
. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท
0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ
ระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้
บริหารและสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,880,600 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,640,600 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น เช่น เป็นค่าใช้จ่ายด้าน
บุคลากรท้องถิ่น ประเภทเงินเดือน ค่าจ้างประจำ เงินเพิ่ม เงิน
ประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทน ของข้าราชการหรือพนักงานส่วน
ท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายครบทั้ง 12 เดือน ตามกรอบ
แผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 9 คน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงิน
เดือน ให้พนักงานเทศบาล เช่น ปลัดเทศบาล รองปลัด
เทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หัวหน้าฝ่าย พนักงาน
เทศบาล เป็นต้น อัตรากำหนดจ่ายตามระเบียบหนังสือสั่งการของทาง
ราชการ (ตามแผนอัตรากำลังสามปี)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่ง การ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ

เงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลจังหวัด
สุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน
บุคคล 2558

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ
, ก.ท. และ ก.อบ ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4
) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ ต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยว
กับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

6) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

7) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท
. และ ก.อบต . เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนด
หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้มีสิทธิ์ได้รับ เช่น ปลัด
เทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หัวหน้าฝ่าย
อำนวยการ เงินค่าตอบแทนรายเดือนปลัดเทศบาล (ตามแผน
อัตราค่าจ้างสามปี)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่ง การ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538
และที่ แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ

เงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน
นอกเหนือ จากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วน
ราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ . 2553 ประกาศลงวันที่ 3
ธันวาคม 2553

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น
ถิ่น (ฉบับที่ 2)

7) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ
, ก.ท. และ ก.อบ ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4
) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ ต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยว
กับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท
. และ ก.อบต . เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนด
หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

10) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว
1716 ลงวันที่ 25 เมษายน 2566

11) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว
2064 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2566

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 2,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวแก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 คน และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 8 คน ของเทศบาลตำบลยะวีก

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ เงินเพิ่มการครองชีพแก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 คน และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 8 คน ของเทศบาลตำบลยะวีก

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลง วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต . เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วน ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

งบดำเนินงาน	รวม	2,695,500 บาท
--------------------	------------	----------------------

ค่าตอบแทน	รวม	755,000 บาท
------------------	------------	--------------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	520,000 บาท
---	-------	-------------

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ
สอบสวน ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลงาน ค่าตอบแทน
คณะกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล และค่าใช้จ่ายอื่นที่
เกี่ยวข้อง

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงิน
รางวัลประจำปี)ตามผลการประเมินและหลักเกณฑ์ที่

กำหนด สำหรับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ตามกฎหมาย
และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่
สุด ที่ มท0808.2/ว3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
แก่พนักงานส่วน ท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลง
วันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น
เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน
ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ
, ก.ท., และ ก.อบ ต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลัก
เกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น
กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน รางวัลประจำปีสำหรับพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
ปฏิบัติเกี่ยวกับหลัก เกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

3) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการ

แต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000 บาท
----------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำสภาเทศบาล เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ค่าตอบแทนคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ฯลฯ ที่แต่งตั้งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาลฯ พ.ศ. 2554

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	210,000 บาท
-------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพักให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่า บ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงาน
เทศบาล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ . 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษา บุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษา บุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม

975,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

212,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กพอก ค่า
กำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณาและเผยแพร่กิจการของเทศบาล ค่า
ธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าติดตั้ง
ไฟฟ้า ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง เหมามาทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่ง
มิใช่การประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อ
สร้าง เช่นค่าจ้างเหมาสูบน้ำ จ้างเหมารถรับจ้าง จ้างเหมาประเมิน
องค์กร ค่าบริการกำจัดปลวก หรือแมลง ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่า
จ้างเหมาจัดทำของและค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงาน
ตามภารกิจ และอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลและค่าจ้างเหมา
แรงงานบุคคลภายนอกช่วยเหลือการปฏิบัติงาน จำนวน 2 อัตรา
คือ พนักงานรับส่งเอกสาร เพื่อช่วยเหลืองานการบริหารงาน
เอกสาร การติดต่อประสานงานต่างๆ และพนักงานประชาสัมพันธ์
เพื่อช่วยเหลืองานประชาสัมพันธ์ การให้บริการประชาชน อำนวย
ความสะดวกให้กับประชาชนผู้มาติดต่อกับเทศบาล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ
ที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่า สาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

50,000 บาท

1. ค่ารับรองและพิธีการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองและพิธีการ เช่น การจัดงาน รัฐพิธี งานราชพิธีต่างๆ เช่น วันจักรี วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษาและงานพระราชพิธีต่างๆ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

2. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องในการรับรอง รวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1% ของรายได้จริง ของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

3. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ทั้งนี้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เข้าร่วมประชุม

4. ค่าเลี้ยงรับรอง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของสมนาคุณ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งเลี้ยงบริการ ค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองในการรับรองสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการประชาคมท้องถิ่น หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายการประชุมระหว่าง อปท. ประชุมกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกสาร ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการ 5 ส. ใส่ใจงานบริการ	จำนวน	3,000 บาท
---------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามกิจกรรมโครงการ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นหรือรายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 248 ลำดับที่ 8

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามกิจกรรมโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นหรือรายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 252 ลำดับที่ 19

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามกิจกรรมโครงการ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารประชาสัมพันธ์ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นหรือรายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 248 ลำดับที่ 7</p>		
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร	จำนวน	350,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบการอบรม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นหรือรายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ. 25622) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25423) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดี พ.ศ. 25464) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 247 ลำดับที่ 5</p>		

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับบุคลากรในองค์กร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามกิจกรรมโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารประกอบการอบรม ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นหรือรายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 251 ลำดับที่ 17

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมระบบงานสารบรรณการเขียนหนังสือ
ราชการของเทศบาลตำบลยะวิค จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามกิจกรรมโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารประกอบการอบรม ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นหรือรายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า 113 ลำดับที่ 1

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือการฝึกอบรม การสัมมนาต่าง ๆ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานและ พนักงานจ้างเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่นวัสดุ ครุภัณฑ์ หรือรายการอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนี้ ที่ใช้ในราชการประจำโดยทั่วไป เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	575,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น โต๊ะ เก้าอี้ กระจาด ขนาก ดินสอ ปากกา ไม้ บรรทัด ยางลบ กระจาด ธงชาติ ผ้ามาบ มู่ลี่กันแสง ฯลฯ ตามราย ละเอียดการจำแนกประเภทรายจ่ายประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ถึง</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง หลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบ ประมาณ</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เข็มขัดรัดสาย ไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สายอากาศหรือ เสาอากาศ ตู้ลำโพง ไมโครโฟน ฯลฯ ตามรายละเอียดการจำแนก ประเภทรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง หลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบ ประมาณ</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ ได้แก่ แปรัง ไม้กวาด แป้ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำจากรอง ซ้อนส้อม ฯลฯ ตามรายละเอียดการจำแนกประเภทรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลาล ฯลฯ ตามรายละเอียดการจำแนกประเภทรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้มฯลฯ ตามรายละเอียดการจำแนกประเภทรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟู้กันและสี แลบบันทึกเสียงหรือภาพ ค่าป้ายประกาศ ค่าสีน้ำพลาสติก สีน้ำมัน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามรายละเอียดการจำแนกประเภทรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ แผ่นบันทึกข้อมูล หมึกพิมพ์คอมพิวเตอร์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ เมินบอร์ด ฯลฯตามรายละเอียดการจำแนกประเภทรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบ ประมาณ</p>	<p>จำนวน</p> <p>35,000 บาท</p>
--	--------------------------------

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	390,500 บาท
-----------------------	------------	--------------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	280,000 บาท
----------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับสำนักงานเทศบาล และที่อยู่
ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลยะวีก

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่า สาธารณูปโภคค้างชำระ

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์ โทรสาร โทรศัพท์เคลื่อนที่ ในราชการ		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ดวงซื้อตราไปรษณีย์ และอื่น ๆ ที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ต และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ใช้ในกิจการเทศบาล		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบลงทุน	รวม	360,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	360,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้แถว	จำนวน	16,000 บาท
คุณสมบัติ		
- เก้าอี้แถว พักคอย 4 ที่นั่ง ICONIC รุ่น WT-4, จำนวน 5 ชุด		
- ขนาด กว้าง 203 x ลึก 52 x สูง 77 ซม.,		
- โครงขาผลิตจากเหล็กกลม พร้อมคานขวางแนวยาวพ่นสีดำ		
- พนักพิงและที่นั่ง ผลิตจากพลาสติกเกรดดี		
- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	16,500 บาท
- เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบโยกธรรมดา ฟ้าตาข่าย แขนชุบ ขา ชุบ โฉนด		
ขนาดกว้าง64 ซม. สูง 112 ซม. จำนวน 5 ตัว ราคาตัวละ 3,300 บาท		
-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 008.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9		
มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทราย จ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง วันที่		
27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็น วัสดุและครุภัณฑ์ตาม		
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ		
-จัดซื้อตามราคาท้องตลาด		

ค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักงาน แบบพนักพิง	จำนวน	9,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- ค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักงาน แบบพนักพิง จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 3,000 บาท- หุ้มหนังเทียมพีวีซีคุณภาพสูง นุ่มนึ่งสบาย- สามารถปรับระดับความสูงได้โดย gas lift แข็งแรง รับน้ำหนักได้ดี ฐานขามีล้อเลื่อนได้- ขนาดกว้าง 58 ซม.*ลึก 59 ซม.*สูง 97-107 ซม. หรือปรับระดับได้- เป็นไปตามหนังสือ มท.0893/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 และหนังสือที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด		
ค่าจัดซื้อโซฟาปรับแขน	จำนวน	30,000 บาท
<p>คุณสมบัติ</p> <ul style="list-style-type: none">- โซฟาพีวีซี 3 ที่นั่ง รุ่นออกัสต้า 192 x 82 x 95 ซม. จำนวน 2 ชุด- หุ้มด้วยพีวีซีคุณภาพสูงนำเข้าจากต่างประเทศ- โครงไม้เนื้อแข็งเพื่อความแข็งแรงทนทาน รับน้ำหนักได้ไม่เกิน 80 กก./ที่นั่ง- บุด้วยฟองน้ำอย่างดี ยืดหยุ่น นึ่งสบาย- สำหรับนั่งพักผ่อน หรือตกแต่งเป็นเฟอร์นิเจอร์ชิ้นหลักในห้องรับแขก- ประกอบติดตั้งง่ายโดยไม่ต้องใช้เครื่องมือ- ทุกชิ้นส่วนใส่มาในกล่องเดียว- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อน กระจก ขนาด 4 ฟุต (121.8x40.6x87.8 ซม.) จำนวน 4 ชั้น- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด		

ค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	จำนวน	42,000 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- เป็นโต๊ะหมู่บูชาลูก 9 ตัว หน้ากว้าง 10 นิ้ว x ยาว 20 นิ้ว พร้อมฐาน		
ขนาด 100x175x40 ซม. จำนวน 1 ชุด		
- เป็นโต๊ะหมู่บูชา หมู่ 9 หน้า 10 ไม้เบญจพรรณ ไม้สัก ปิดทอง มีลวดลาย		
- รับน้ำหนักได้มาก ทนแดดทนปลวก		
- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด		
ค่าจัดซื้อโคมเตี้ยไม้	จำนวน	30,000 บาท
- ขนาดกว้าง 47 x ยาว 47 x สูง 116 ซม. จำนวน 2 ตัว		
- งานสวย ผิวเรียบ เคลือบเงา		
- รับน้ำหนักได้มาก ทนแดดทนปลวก		
- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด		
โต๊ะม้านั่งหินอ่อน	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะม้านั่งหินอ่อน จำนวน 3 ชุด แต่ละชุดประกอบด้วย โต๊ะกลาง จำนวน 1 ตัว และม้านั่งไม่มีพนักพิง 2 ตัว ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดและรายละเอียดที่เทศบาลกำหนด		
-เป็นไปตามหนังสือ ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.0/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า 113 ลำดับที่ 3		

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ชุดควบคุมไมค์ระบบไร้สาย (DW-300SR : Control Unit)	จำนวน	16,000 บาท
--	-------	------------

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน้าจอเป็นแบบ TFT LC. สำหรับควบคุมการทำงานและแสดงผลการทำงาน

- มีช่องเชื่อมต่อกับ USB สำหรับฟังค์ชั่นเล่นและบันทึกเสียง โดยรองรับ USB ความจุสูงสุด

128GB

- สามารถเล่นเพลงได้โดยเชื่อมต่อกับเครื่องเล่นผ่าน

สัญญาณ Bluetooth

- ชุดควบคุมไมค์แต่ละเครื่องสามารถเชื่อมต่อกับชุดประชุมได้สูงสุด 256 ชุด

- สามารถใช้งานชุดควบคุมไมค์ได้สูงสุด 3 เครื่องในสถานที่เดียวกัน

- ความถี่ที่ใช้งานเป็นความถี่ย่าน UHF โดยสามารถเปลี่ยนความถี่ได้ 20 ชุดความถี่

- สามารถใช้งานชุดประชุมพร้อมกันได้สูงสุด 4 ชุด โดยปรับเลือกการทำงานได้ 4 โหมดการทำงาน ได้แก่

1. LIMIT TIME : ปรับเลือกให้จำกัดจำนวนในการใช้งานชุดประชุมได้ 1 -4 ชุด

2. LIMIT TIME : ปรับเลือกให้จำกัดจำนวนในการใช้งานชุดประชุมได้ 1 -4 ชุด

โดยระบบจะทำการจับเวลาและปิดชุดประชุมโดยอัตโนมัติตามเวลาที่กำหนดไว้

3.FIFO : ปรับเลือกให้จำกัดจำนวนในการใช้งานชุดประชุมได้ 1 -4 ชุด โดยชุดผู้ร่วมประชุมที่เปิดไว้ก่อนหน้าจะปิดเองโดยอัตโนมัติ

4. CHAIRMAN : ปรับเลือกให้ใช้งานได้เฉพาะชุดประธานเท่านั้น

-เป็นครุภัณฑ์ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และจำเป็นต้องใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานทั้งในพื้นที่และนอกพื้นที่สถานที่ราชการ ทั้งนี้สามารถจัดซื้อได้ตามราคาท้องตลาดทั่วไป

ชุดเพาเวอร์แอมป์ PROEUROTECH รุ่นPMX-P8650FX จำนวน 1 จำนวน 12,000 บาท
เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- POWERMIXER+บลูทูธ
- LINE CHANNEL 8 CH
- CHANNEL EQ 4 BAND
- MONO SEND 1
- MIC 8
- EFFECT UPGRADE 24DSP
- AUX SEND 2
- OUTPUT POWER 650W(4ohmX2)

-เป็นครุภัณฑ์ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และจำเป็นต้องใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานทั้งในพื้นที่และนอกพื้นที่สถานที่ราชการ ทั้งนี้สามารถจัดซื้อได้ตามราคาท้องตลาดทั่วไป

ชุดไมล์ประธานระบบไร้สาย (DW-300C : Chairman Unit) จำนวน 4,800 บาท
จำนวน 1 ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ไมโครโฟนแบบคอนเด้นเซอร์พร้อมไฟวงแหวนสีแดงแสดงสถานะการทำงาน
- ก้านไมโครโฟนสามารถโค้งงอได้ความยาว 48 เซนติเมตร
- ก้านไมโครโฟนสามารถถอดออกได้เพื่อความสะดวกในการจัดเก็บและเคลื่อนย้าย
- มีหน้าจอเป็นแบบ TFT LCD สำหรับแสดงสถานะการทำงาน
- มีช่องต่อ TYPE-C สำหรับเสียบสายชาร์จแบตเตอรี่
- มีสวิตช์ไมโครโฟนสำหรับเปิด-ปิดการทำงานของไมโครโฟน
- มีสวิตช์ตัดการสนทนาสำหรับกวดัดการทำงานของชุดผู้ร่วมประชุม

-เป็นครุภัณฑ์ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และจำเป็นต้องซื้อ

เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานทั้งในพื้นที่และนอกพื้นที่สถานที่ราชการ ทั้งนี้สามารถจัดซื้อได้ตามราคาท้องตลาดทั่วไป

ชุดไมล์ผู้ร่วมประชุมระบบไร้สาย (DW-300D : Delegate Unit) จำนวน 100,000 บาท
จำนวน 20 ตัวๆละ 5,000.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ไมโครโฟนแบบคอนเดินเซอร์พร้อมไฟวงแหวนสีแดงแสดงสถานะการทำงาน
- ก้านไมโครโฟนสามารถโค้งงอได้ความยาว 48 เซ็นติเมตร
- ก้านไมโครโฟนสามารถถอดออกได้เพื่อความสะดวกในการจัดเก็บและเคลื่อนย้าย
- มีหน้าจอเป็นแบบ TFT LCD สำหรับแสดงสถานะการทำงาน
- มีช่องต่อ TYPE-C สำหรับเสียบสายชาร์จแบตเตอรี่
- มีสวิตช์ไมโครโฟนสำหรับเปิด-ปิดการทำงานของไมโครโฟน
- เป็นครุภัณฑ์ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และจำเป็นต้องใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานทั้งในพื้นที่และนอกพื้นที่สถานที่ราชการ ทั้งนี้สามารถจัดซื้อได้ตามราคาท้องตลาดทั่วไป

ตู้ลำโพง ติดผนัง 6 นิ้ว จำนวน 4 ตัว 2 คู่ ราคา คู่ละ 3,500 .- บาท จำนวน 7,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. SYSTEM : 2 WAY (6 1/2" FULL RANGE)
 2. FREQ : 40Hz- 20KHz
 3. INPUT : 70V - 100V (4 / 8 / 16 / 30 W)
 4. HANDLING POWER : 180Wpeak @ 8 OHM
 5. SENSITIVITY (1M/1W) : 91dB ; SPEAKER : HIGH ; 1" PEI
- ครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และจำเป็นต้องใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานทั้งในพื้นที่และนอกพื้นที่สถานที่ราชการ ทั้งนี้สามารถจัดซื้อได้ตามราคาท้องตลาดทั่วไป

สายลำโพง UNICORN PA 2x1.5mm จำนวน 1 ขด ยาว 100 เมตร จำนวน 2,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขด 100 เมตร UNICORN PA2x1.5mm สายลำโพงกลมสีดำ สายลำโพง 2x1.5 สายลำโพงกลมดำ สายลำโพง 1.5mm
- ครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และจำเป็นต้องใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานทั้งในพื้นที่และนอกพื้นที่สถานที่ราชการ ทั้งนี้สามารถจัดซื้อได้ตามราคาท้องตลาดทั่วไป

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One แบบตั้งโต๊ะ

จำนวน

20,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

19,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
 - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 4,100 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

งานบริหารงานคลัง รวม 2,929,500 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,867,900 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,867,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,151,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น ประเภทเงินเดือน ค่าจ้างประจำ เงินเพิ่ม เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายครบทั้ง 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้พนักงานเทศบาล ในกองคลังจำนวน 5 ตำแหน่ง และตำแหน่งว่าง อีก 2 ตำแหน่ง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 3)ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานส่วนบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
- 4)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล 2558
- 5)หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุดที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่4) และประกาศก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่4)
- 6)หนังสือสำนักงานก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- 7)หนังสือสำนักงานก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่2) พ.ศ.2561

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

46,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของพนักงานเทศบาลสังกัดกอง
คลังผู้มีสิทธิได้รับ และตำแหน่งว่าง อีก 1 ตำแหน่ง ตามแผน
อัตรากำลัง 3 ปี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542
- 2)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ
และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 3)ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานส่วนบุคคลส่วน
ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น
- 4)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลจังหวัด
สุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน
บุคคล 2558
- 5)หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุดที่ มท
0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศก.จ
.ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่4
) และประกาศก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยว
กับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่4)
- 6)หนังสือสำนักงานก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- 7)หนังสือสำนักงานก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศก.จ.,ก.ท
. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลัก
เกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่2) พ.ศ.2561

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	630,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวแก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตำบลชะวีก ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
2)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ เงินเพิ่มการครองชีพแก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตำบลชะวีก ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
2)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535		
3)หนังสือสำนักงานก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต . เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)		

งบดำเนินงาน	รวม	972,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	292,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว๒๘๕0 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพัก ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548		
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่2) พ.ศ.2551		
3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2559		
4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
5)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่4) พ.ศ.2562		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล สามัญ และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือสั่งการ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. .2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่7 พ.ศ.2554</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560</p> <p>3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.25441</p> <p>4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2549</p> <p>5)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	590,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่าง หนึ่ง เช่น ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่ารับวารสาร สิ่ง พิมพ์ ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือค่าใช้จ่ายกิจกรรมของ เทศบาล และงานอื่น ๆ ที่จำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ค่าถ่ายเอกสาร และค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องหรือรายจ่ายอื่นที่อยู่ในโครงการนี้ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 239 ลำดับที่ 10

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ หนังสือสั่งการ ดังนี้

-พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4522 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มศักยภาพในการจัดเก็บภาษีรายได้ของ
เทศบาล จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมการสร้างจิตสำนึกในการ
ชำระภาษีท้องถิ่นเพื่อให้แก่ประชาชน ผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระ
ภาษี ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
เอกสาร ฯลฯ และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องในโครงการ เป็นไปตาม
แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570
) หน้าที่ 236 ลำดับที่ 1

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ หนังสือสั่งการ ดังนี้

-พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียน
ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราช
บัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 พ.ศ.2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 0107 ลง
วันที่ 8 มกราคม 2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4522 ลงวันที่ 11
สิงหาคม 2558

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือการฝึกอบรม การสัมมนาต่าง ๆ และจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมลงทะเบียนของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างเทศบาล ที่มีคำสั่งแต่งตั้ง-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p>		
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555</p>		
<p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558</p>		
<p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ เช่นวัสดุ ครุภัณฑ์ หรืออื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนี้ ที่ใช้ในราชการประจำโดยทั่วไป เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	85,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด กระดาษ ชงชาติ ลวดเสียบ กาวลวดเย็บกระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ตรา ยาง ใบเสริ้จรับเงินและอื่น ๆ ที่จำเป็นและเข้าประเภทรายจ่ายนี้-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 008.2/ว 1134 ลงวันที่ 9มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลัก การจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาสั่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ แผ่นบันทึกข้อมูล หมึกพิมพ์คอมพิวเตอร์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด และอื่น ๆ ที่จำเป็น และเข้ารายการประเภทนี้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
<p>-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 008.2/ว 1134 ลงวันที่ 9มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลัก การจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาส่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>จ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าณณัติ ดวงซื้อตราไปรษณีย์ และอื่น ๆ ที่เข้ารายการประเภทนี้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

งบลงทุน	รวม	89,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	89,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ขนาดกว้าง 68 ซม. ลึก 74 ซม. สูง 119 ซม. โครงสร้างภายในของที่นั่งและพนักพิงทำจากเหล็กแป๊ปกลม 1/2 นิ้วหนา 1 มม. ตัดขึ้นรูป ที่นั่งบุด้วยฟองน้ำหนา 1.5 นิ้ว 0.5 นิ้ว เสริมไม้อัด หุ้มด้วยผ้าหนังเทียม เย็บติดฟองน้ำ แขนเก้าอี้ทำจากแป๊ปกลม 1/2 นิ้ว เหล็กแป๊ปกลม 5/8 นิ้ว หุ้มหนังเทียมบุฟองน้ำและไม้ แป้นเก้าอี้ใช้แป้นโยกใหญ่ แกนเก้าอี้ระบบโซ้คสามารถปรับระดับสูงต่ำได้ ขาเก้าอี้ทำจากเหล็กแป๊ปกลม 1 1/2 นิ้ว ปั่นขึ้นรูป 5 แฉก ใส่ลูกล้อพลาสติก แขนและขาเก้าอี้ชุบโครเมียม ราคาตัวละ 5,000 บาท บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5,000 บาท

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 008.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม

จัดซื้อเก้าอี้ทำงานพนักงาน

จำนวน

23,100 บาท

เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบโยกธรรมดา ผ้าตาข่าย แขนชุบ ขา
ชุบ โย้ค ขนาดกว้าง 64 ซม. ลึก 68 ซม. สูง 112

ซม. จำนวน 7 ตัว ราคาตัวละ 3,300 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
23,100 บาท

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

008.2/ว 1134 ลงวันที่ 9มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลัก
การจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1248 ลง วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร

จำนวน

4,500 บาท

เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 3 ล้นชัก จำนวน 1

หลัง ราคาหลังละ 4,500 บาท

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

008.2/ว 1134 ลงวันที่ 9มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลัก
การจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1248 ลง วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

จัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว ราคา ตัวละ 6,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 008.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลัก การจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	8,000 บาท
<p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน</p> <p>-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต</p> <p>-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</p> <p>-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย กว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8</p> <p>-ภาพต่อนาที (ipm)</p> <p>-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)</p> <p>-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้?</p> <p>-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi</p> <p>-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)</p> <p>-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ</p> <p>-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา</p> <p>-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์</p>		

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน

-ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้?

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้?

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 008.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลัก การจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาส่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว จอละ ราคา 4,500 บาท จำนวน 2 จอ
จำนวน 2 จอ 9,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว

-รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อย

กว่า 1,920x1,080 Pixel

-มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า 60 Hz

-มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

008.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลัก

การจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1248 ลง วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ

พิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 2 จำนวน 13,000 บาท
ราคา 13,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer 2 ของ OSI Model

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 24
ช่อง

-มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือ
ข่ายทุกช่อง

-รองรับ Mac Address ได้ไม่น้อยกว่า 16,000 Mac Address

-สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านทาง

โปรแกรม Web Browser ได้?

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
008.2/ว 1134 ลงวันที่ 9มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลัก
การจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลง วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ 2 ราคา จำนวน 21,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-สามารถใช้งานตามมาตรฐาน (IEEE 802.11b, g, n, ac) ได้เป็น
อย่างน้อย

-สามารถทำงานที่คลื่นความถี่ 2.4 GHz และ 5 GHz ใน SSID
เดียวกัน

-สามารถเข้ารหัสข้อมูลตามมาตรฐาน WPA , WPA2 และ WPA3
ได้เป็นอย่างน้อย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1
ช่อง

-สามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af
หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet)

-สามารถรับสัญญาณขาเข้าไม่น้อยกว่า 3 ช่องสัญญาณ และส่ง
สัญญาณขาออกไม่น้อยกว่า 3 ช่องสัญญาณ (3x3 MIMO) และ
สามารถทำงานแบบ Multiuser MIMO (MU-MIMO) ได้เป็น
อย่างน้อย

-รองรับการบริหารจัดการผ่านระบบควบคุมเครือข่ายไร้
สาย (Wireless Controller)

-สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านมาตรฐาน HTTP
หรือ HTTPS หรือ SSH ได้เป็นอย่างน้อย
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
008.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลัก
การจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลง วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	314,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	256,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	256,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	256,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้พนักงานเทศบาลตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท . กำหนด ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติ การ ตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2552 และตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	58,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	36,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพักให้พนักงานเทศบาลและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551
- 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559
- 4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- 5)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

ค่าใช้จ่าย	รวม	12,500 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ ค่าลงทะเบียนในการประชุมสัมมนา ฝึกอบรม ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุ ครุภัณฑ์ หรือรายจ่ายอื่นๆ ที่อยู่ในประเภทนี้ ที่ใช้ในราชการประจำโดยทั่วไป เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด ธงชาติ ลวดเสียบ กาว ลวดเย็บกระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ตรา ยาง ใบเส้รับเงินและอื่นๆ ที่จำเป็นและเข้าประเภทรายจ่ายนี้		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ แผ่นบันทึกข้อมูล หมึกพิมพ์คอมพิวเตอร์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด และอื่นๆ ที่จำเป็นและเข้ารายจ่ายประเภทนี้		
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	2,230,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,564,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,564,080 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,066,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้พนักงานที่ปฏิบัติงานในฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ		

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราช
กฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ
.2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น
เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไป
เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ
และ พนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 2683
ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต
. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4)
ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงิน
เดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท
. และ
ก.อบต. เรื่องมาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้
ลูกจ้างขององค์กร ปกครอง
ส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
- 6) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท
.และ ก.อบต.
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์ การเลื่อนขั้น
เงิน
เดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พศ. 2561

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ และนิติกร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่ แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544 4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ เงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นอกเหนือ จากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	432,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวแก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตำบลชะเวียง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ เงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐาน ทั่วไป เกี่ยวกับพนักงานจ้าง 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างทั่วไปของ		
เทศบาลตำบลยะวิค		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ		
หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ		
.2542		
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ		
เงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535		
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3		
/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท		
. และก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ		
ให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับ 2)		
งบดำเนินงาน	รวม	610,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	133,500 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน		
ท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน	จำนวน	5,000 บาท
ท้องถิ่น		
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน อปพร. เป็นไปตามระเบียบกระทรวง		
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัย		
ฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 หนังสือ		
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7271 ลงวันที่ 26		
ธันวาคม 2560		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพักให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่า บ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่4) พ.ศ. 2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	27,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่พนักงานเทศบาล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		

ค่าใช้จ่าย	รวม	188,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ การดำเนินงานตามภารกิจและ
อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลและค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคล
ภายนอกช่วยปฏิบัติ เช่น พนักงานธุรการฝ่ายป้องกันฯ และรักษา
ความสงบ เพื่อช่วยเหลืองานรับ-ส่ง

หนังสือราชการ บันทึกข้อมูลรายงานลงในระบบต่างๆ ดูแลจัด
เตรียมเอกสารต่างๆในฝ่ายป้องกันฯและปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
หรือปฏิบัติที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ
ที่ 13 พ.ศ. 2552และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท0808.2
/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่า สาธารณูปโภค

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือการฝึกอบรม การสัมมนาต่าง ๆ ของพนักงานและพนักงานจ้างเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

โครงการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลละเวียง จำนวน 20,000 บาท

จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่นค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นหรือรายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 เรื่อง การขับเคลื่อนการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 252 ลำดับที่ 20

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ITA) จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามกิจกรรมโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นหรือรายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท0816.5/ว2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 เรื่อง การขับเคลื่อน

การสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 252 ลำดับที่ 21

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซม
ทรัพย์สิน เช่น วัสดุครุภัณฑ์ หรือรายจ่ายอื่นๆ ที่อยู่ในประเภท
นี้ ที่ใช้ในราชการประจำโดยทั่วไป เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตาม
ปกติ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ
ที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท0808.2
/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/21752
ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบ
และ

การจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 การปกครองส่วนท้องถิ่น
ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลง วันที่ 9 มิถุนายน 2558
เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบ
ประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ใน

การประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ
ค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	288,500 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน</p> <p>เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กระดาษ ธงชาติ ฯลฯ ตามรายละเอียด</p> <p>การจำแนกประเภทรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่มท 0808.2/1 1134 วันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลัก การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท0808.2/ว 1248 วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว ทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สปอร์ตไลท์ส่อง สว่างหลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า คอมไฟฟ้โด้ อิเล็กทรอนิกส์ ลำโพงไมโครโฟน ฯลฯ</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลลา ฯลฯ ตามรายละเอียดการจำแนกประเภทรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/3 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายเช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า รองเท้า ฯลฯ ตามรายละเอียดการจำแนกประเภทรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/3 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ชุดปฏิบัติการกู้ภัย เสื้อจราจรสะท้อนแสง เสื้อกันฝนพร้อมแถบสะท้อนแสง สำหรับปฏิบัติงานด้านจราจร วัสดุและอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	13,500 บาท
<p>ส่งน้ำดับเพลิง หัวฉีดดับเพลิง ฯลฯ ตามรายละเอียดการจำแนกประเภทรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/2 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุจราจร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น กระดาษโค้งมน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกันจราจร โขควง ประแจ ฯลฯ</p>		

งบลงทุน	รวม	26,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	26,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เลื่อยโซยนต์ ขนาดบาร์ 12 นิ้ว	จำนวน	26,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซยนต์บาร์ 12 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง ซึ่งมีลักษณะพื้นฐานดังนี้		
-เครื่องยนต์ขนาด 2.0 แรงม้า		
-กำลังวัตต์ 1.5 กิโลวัตต์		
-แผ่นบังคับโซ่ขนาด 12 นิ้ว (3/8 P)		
-ระยะร่องแผ่นบังคับโซ่ 1.3 มิลลิเมตร		
-ความจุถังน้ำมันเชื้อเพลิง 0.25 ลิตร		
-ความจุถังน้ำมันหล่อลื่นโซ่ 0.15 ลิตร		
-น้ำหนักของเครื่องเลื่อยสุทธิ 3.9 กิโลกรัม		
ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ไม่มีในบัญชีราคา		
มาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565 หรือคุณลักษณะที่ดี		
กว่าตามที่เทศบาลตำบลยะวิวกำหนดขณะจัดซื้อ เป็นไปตามแผน		
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 112 ลำดับที่ 5		
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนงบประมาณเพื่อการป้องกันและแก้ไข	จำนวน	30,000 บาท
ปัญหาเสพติดจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567		
-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอชุมพล		
บุรีรัมย์ที่สุด ที่ สร 0023.11/ว.22 ลงวันที่ 11 มกราคม 2566		
3) หนังสืออำเภอชุมพลบุรี ต่วนที่สุด ที่ สร 0718.2/ว. 575ลงวัน		
ที่ 1 มีนาคม 2566		

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	175,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	175,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	175,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมแผนป้องกันระงับอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการ เช่นค่าน้ำดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 215 ลำดับ 168

ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล
สำคัญ จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการรณรงค์ป้องกัน และลดอุบัติเหตุทาง
ถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ
ที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522
- 4) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกัน
ภัยฝ่าย พลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกัน
ภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/2 3795ลง
วันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิก
จ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัคร
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
- 8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2557 เป็นต้น ตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566-2570) หน้า 273 ลำดับที่ 10

ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์สร้างความปลอดภัยและการสวมหมวก
นิรภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการ เช่นค่าน้ำดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 216 ลำดับ 170

โครงการจัดกิจกรรมวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินค่าฝึกอบรม เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522
- 4) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
- 8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)
- 9) ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 282 ลำดับที่ 36

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชน ตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยา หรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านการเกษตร เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>(พ.ศ. 2566-2570) หน้า 250 ลำดับ 14</p>		
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับภัยของยาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรม เช่น ค่าตอบแทนวิทยากรป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 25622) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25423) ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น <p>(พ.ศ. 2566-2570) หน้า 274 ลำดับที่ 14</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,874,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,499,340 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,499,340 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	579,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล(ผู้อำนวยการกองการศึกษา ,หัวหน้าฝ่ายบริหารงานศึกษาและนักวิชาการศึกษา)ให้พนักงานเทศบาล ตามระเบียบหนังสือสั่งการของทางราชการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับ ที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและ พนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ ., ก.ท. และ ก.อบ ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ ต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
- 6) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต . เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของ ผู้มีสิทธิ์ได้รับ(ผู้อำนวยการ
กองศึกษา, หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา)(ตามแผนอัตรากำลัง3
ปี)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่ง การ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538
และที่ แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน
นอกเหนือ จากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วน
ราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ . 2553 ประกาศลงวันที่ 3
ธันวาคม 2553

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวแก่พนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน 3 ราย และพนักงานจ้างทั่วไป 2 ราย รวมถึงเงินสมทบซึ่งเป็นค่าตอบแทนของผู้ดูแลเด็กของเทศบาลตำบลยะวิค(ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวัน ที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต . เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง 	<p>จำนวน</p> <p>872,000 บาท</p>
---	---------------------------------

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ เงินเพิ่มการครองชีพแก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตำบลยะวิค</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลง วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต . เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วน ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) 	<p>จำนวน</p> <p>32,580 บาท</p>
---	--------------------------------

งบดำเนินงาน	รวม	347,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	84,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพักให้แก่พนักงานเทศบาล และผู้มีสิทธิ
เบิกได้ตามระเบียบ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12
ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย
เงินค่าเช่า บ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่าย**รวม 193,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคลากรเช่นผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กตามแผนงานที่กำหนดรวมถึงการจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 ราย ค่าใช้จ่ายกิจกรรมของเทศบาล และงานอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่า สาธารณูปโภค

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายสำหรับ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม และทะเบียนต่างๆ ค่าลงทะเบียน ในการอบรมประชุมสัมมนา ฝึกอบรม พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น อาคาร สถานที่ หรือรายจ่ายอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนี้ เพื่อให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่า สาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด กระดาษ ชงชาติ ลวดเสียบ กาว ลวดเย็บกระดาษเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ตรา ยาง ใบเสริ้จรับเงิน ผ้าประดับในงานพิธีต่างๆ และอื่น ๆ ที่จำเป็น และเข้าประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในงานบริหารงานทั่วไปของ กองการศึกษา</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง หลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาสั่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบ ประมาณ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นแผ่นบันทึกข้อมูล หมึก พิมพ์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์และอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง หลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาสั่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบ ประมาณ</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 6 ศูนย์</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่า สาธารณูปโภคค้างชำระ</p> <p>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560</p>		
งบลงทุน	รวม	28,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	28,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	3,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 4 ฟุต พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน

17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะสำหรับงานกองการ

ศึกษา (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread)และมีเทคโนโลยี

เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ

ประมวลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)

โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz

จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความ

จำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด

ไม่น้อยกว่า 4 GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่

น้อยกว่า 4 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 1 TB

หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB

จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ตามเกณฑ์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เป็นต้นไป

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 7,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 X 600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้า ต่อนาที (ppm)
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามเกณฑ์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เป็นไปหนังสือ มท 0893.3/ว 1658ลง วันที่ 22 มีนาคม 2559 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	9,819,474 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,479,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,479,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,346,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครู ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 7 อัตรา พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนตามระเบียบหนังสือสั่งการของทางราชการ(ตามแผนอัตรากำลัง 3ปี) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับ ที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ ., ก.ท. และ ก.อบ ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ ต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
- 5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต . เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	210,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะนคร (คศ.2) จำนวน 5 ราย ตั้งจ่าย งบบุคทุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	923,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตำแหน่งผู้ดูแลเด็กของ เทศบาลตำบลจำนวน 7 ราย รวมถึงเงินสมทบซึ่งมีค่าตอบแทน ของผู้ดูแลเด็กของเทศบาลละวิกตามระเบียบหนังสือสั่งการของ ทางราชการ(ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี) เป็นไปตามพระราช บัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ เงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ . , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต . เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้ง จ่ายจากเงินอุดหนุนกรมส่งเสริมการท้องถิ่น 961,024 บาท		

งบดำเนินงาน	รวม	3,173,674 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเล่าเรียนบุตร สำหรับข้าราชการครูผู้ดูแล
เด็ก ต่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2989 ลงวันที่ 30
พฤษภาคม 2560

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ . 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการ ศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษา บุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษา บุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,525,674 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าของรางวัล ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายนี้ ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี(พ.ศ.2566-2570 หน้า 179 ลำดับที่ 41</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)</p> <p>ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1,080,450 บาท</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่บ้านแสนสุข จำนวน 245 วัน จำนวน 18 คน คนละ 36 บาทต่อวัน รวมเป็นเงิน 158,760 บาท</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางน้ำอ้อม จำนวน 245 วัน จำนวน 11 คน คนละ 36บาทต่อวัน รวมเป็นเงิน 97,020 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกเพชร จำนวน 245 วันจำนวน 19 คน คนละ 36 บาทต่อวัน รวมเป็นเงิน 167,580 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชีเหล็ก จำนวน 245 วันจำนวน 16 คน คนละ 36 บาทต่อวัน รวมเป็นเงิน 141,120 บาท</p>	จำนวน	1,475,674 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดรุ่งสว่างโนนจาน จำนวน 245 วันจำนวน 12 คน คนละ 36 บาทต่อวัน รวมเป็นเงิน 105,840บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์งามยะวิกจำนวน 245 วัน จำนวน 62 คน คนละ 36 บาทต่อวัน รวมเป็นเงิน 410,130 บาท
- ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 253,368 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแสนสุข คนละ 1,836 บาท จำนวนนักเรียน 18 คน รวมเป็นเงิน 33,048 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางน้ำอ้อม คนละ 1,836 บาท จำนวนนักเรียน 11 คน รวมเป็นเงิน 20,196 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกเพชร คนละ 1,836 บาท จำนวนนักเรียน 19 คน รวมเป็นเงิน 34,884 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านขี้เหล็ก คนละ 1,836 บาท จำนวนนักเรียน 16 คน รวมเป็นเงิน 29,376 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดรุ่งสว่างโนนจาน คนละ 1,836 บาท จำนวนนักเรียน 12 คน รวมเป็นเงิน 22,032 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์งามยะวิก คนละ 1,836 บาท จำนวนนักเรียน 62 คน รวมเป็นเงิน 113,832 บาท
- ค่าหนังสือเรียน(อายุ 3-5 ปี) จำนวน 22,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแสนสุขคนละ 200 บาท จำนวนนักเรียน 15 คน รวมเป็นเงิน 3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางน้ำอ้อม คนละ 200 บาท จำนวนนักเรียน 4 คน รวมเป็นเงิน 800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกเพชร คนละ 200 บาท จำนวนนักเรียน 14 คน รวมเป็นเงิน 2,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซี้เหล็กคนละ 200 บาท จำนวนนักเรียน 13 คน รวมเป็นเงิน 2,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดรุ่งสว่างโนนจานคนละ 200 บาท จำนวนนักเรียน 9 คน รวมเป็นเงิน 1,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์งามยะวิกคนละ 200 บาท จำนวนนักเรียน 57 คน รวมเป็นเงิน 11,400 บาท
- ค่าอุปกรณ์การเรียน (อายุ 3-5 ปี) จำนวน 32,480 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแสนสุข คนละ 290 บาท จำนวนนักเรียน 15 คน รวมเป็นเงิน 4,350 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางน้ำอ้อม คนละ 290 บาท จำนวนนักเรียน 4 คน รวมเป็นเงิน 1,160 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกเพชร คนละ 290 บาท จำนวนนักเรียน 14 คน รวมเป็นเงิน 4,060 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซี้เหล็กคนละ 290 บาท จำนวนนักเรียน 13 คน รวมเป็นเงิน 3,770 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดรุ่งสว่างโนนจานคนละ 290 บาท จำนวนนักเรียน 9 คน รวมเป็นเงิน 2,610 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์งามยะวิกคนละ 290 บาท จำนวนนักเรียน 57 คน รวมเป็นเงิน 16,530 บาท
- ค่าเครื่องแบบเรียน (อายุ 3-5 ปี) จำนวน 36,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแสนสุขคนละ 325 บาท จำนวนนักเรียน 15 คน รวมเป็นเงิน 4,875 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางน้ำอ้อม คนละ 325 บาท จำนวนนักเรียน 4 คน รวมเป็นเงิน 1,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกเพชร คนละ 325 บาท จำนวนนักเรียน 14 คน รวมเป็นเงิน 4,550 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชี้เหล็กคนละ 325 บาท จำนวนนักเรียน 13 คน รวมเป็นเงิน 4,225 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดรุ่งสว่างโนนจานคนละ 325 บาท จำนวนนักเรียน 9 คน รวมเป็นเงิน 2,925 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์งามยะวิกคนละ 325 บาท จำนวนนักเรียน 57 คน รวมเป็นเงิน 18,525 บาท
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (อายุ 3-5 ปี) จำนวน 50,576 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแสนสุขคนละ 464 บาท จำนวนนักเรียน 15 คน รวมเป็นเงิน 6,960 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางน้ำอ้อม คนละ 464 บาท จำนวนนักเรียน 4 คน รวมเป็นเงิน 1,856 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกเพชร คนละ 464 บาท จำนวนนักเรียน 14 คน รวมเป็นเงิน 6,496 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชี้เหล็กคนละ 464 บาท จำนวนนักเรียน 13 คน รวมเป็นเงิน 6,032 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดรุ่งสว่างโนนจานคนละ 464 บาท จำนวนนักเรียน 9 คน รวมเป็นเงิน 4,176 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์งามยะวิกคนละ 464 บาท จำนวนนักเรียน 54 คน รวมเป็นเงิน 25,056 บาท
- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 256
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 2)
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว9433 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2565 เรื่องมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง ขอปรับเพิ่มค่าอาหารกลางวันของนักเรียน
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.25566-2570) หนังสืออำเภอเมืองสุรินทร์ ที่ สร 0023.7/ว976 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2565 เรื่อง มติคณะรัฐมนตรี เรื่องการปรับอัตราเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวตามความจำเป็นพื้นฐาน
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว3113 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง การปรับอัตราเงินอุดหนุนรายการเงินอุดหนุน เรื่อง มติคณะรัฐมนตรี เรื่องการปรับอัตราเงินอุดหนุนรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ค่าวัสดุ	รวม	1,598,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,598,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม)รายละเอียด ดังนี้
ค่าอาหารเสริม (นม)ให้แก่เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อจ่าย
เป็นค่าวัสดุอาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขต
เทศบาลจำนวน 6 แห่ง จำนวน 138 คน จำนวน 260 วัน
ค่าอาหารเสริม(นม)ให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนในเขตตำบลยะวิก

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอาหารเสริม (นม)ให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียน
ในเขตตำบลยะวิก จำนวน 5 แห่ง จำนวน 618 คน จำนวน 260
วัน (ปรับเฉลี่ยตามวงเงิน)โดยถือจ่ายยอดเด็กนักเรียน แผน
พัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 72 ลำดับ20
ตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028
ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274
ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

งบลงทุน	รวม	194,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	134,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน(ราคารวมติดตั้ง)	จำนวน	83,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
วัดโพธิ์งามยะวิ๊ก ขนาด 30,000 บีทียู แบบแขวน จำนวน 2
เครื่องๆละ 41,500 บาท

คุณลักษณะ

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 30,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น
ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วย
ส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3)
นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัด
พลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ
พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตซ์1 ตัว
ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร
สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 เครื่อง

จำนวน

51,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความ

จำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	60,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาหรือปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือปรับปรุงที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง ที่กองการศึกษารับผิดชอบ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ		

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,972,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,972,200 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
สนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	2,972,200 บาท

อุดหนุนอาหารกลางวันนักเรียนประถมศึกษา เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน อาหารกลางวันนักเรียนประถมศึกษา โรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลชะอำจำนวน 5 แห่ง จำนวน 618 คน จำนวน 200 วัน จำนวนเงิน 2,972,200 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551
 - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 2)
-) ตามแผนพัฒนาห้าปี(พ.ศ.2566-2570 หน้า 110 ลำดับที่ 13)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รวม 1,483,940 บาท

งบบุคลากร

รวม 441,840 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

441,840 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

291,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้พนักงานเทศบาล เป็นต้น (ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี) จำนวน 1 คน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับ ที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและ พนักงานส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ ., ก.ท. และ ก.อบ ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ ต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

6) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต . เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

30,600 บาท

เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

1.อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย บำเหน็จความชอบ ค่าทดแทน และการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชน ผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการเนื่องจากการป้องกันอธิปไตยและความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. ๒๕๒๑ ข้อ ๔.๕ และข้อ ๑๐

2.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

3.ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องการจำแนกรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง (ฉบับที่๒) ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘

4.ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. ๒๕๒๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๓๔)

5. คำสั่งเทศบาลตำบลชะวีก ที่ 266/2566 เรื่องให้พนักงานเทศบาลสามัญได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวแก่พนักงานจ้าง ประเภทจ้างทั่วไป ของเทศบาลตำบลชะเวียง(ตามแผนอัตรากำลังสามปี) จำนวน 1 คน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542		
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535		
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวัน ที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต . เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวัน ที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานจ้างทั่วไป ของเทศบาลตำบลชะเวียง		
(ตามแผนอัตรากำลังสามปี) จำนวน 1 คน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542		
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535		
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลง วันที่ 1 กรกฎาคม 2558		
เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วน ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)		

งบดำเนินงาน	รวม	796,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	156,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 120,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว ได้แก่ ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน 2 คน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ . 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่า บ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่4) พ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่าย	รวม	600,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	540,000 บาท
จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ		
- จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานประจำหน่วยกู้ชีพเทศบาลตำบลชะวัก		
จำนวน 4 ราย ระยะเวลา 12 เดือน จำนวน 432,000 บาท		
- จ้างเหมาบริการบุคคลช่วยเหลืองานบันทึกข้อมูลด้านงาน		
สาธารณสุข		
จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน จำนวน 108,000 บาท		
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ		
ที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้		
แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท		
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ		
การจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประ		
จําปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523		
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย		
ในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน		
ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่า สาธารณูปโภค		
5) - ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์		
การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ การแพทย์		
ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. 2553		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2		
ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าป้ายโครงการ ป้ายรณรงค์ ค่าวัคซีน ค่าสำรวจจำนวนสุนัขและแมว และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>		
<p>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562</p>		
<p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>		
<p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
<p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
<p>5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 119 ลำดับที่ 12</p>		
<p>6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p>		
<p>7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0819.3 /ว 19 ลงวันที่</p>		
<p>3 มกราคม 2563บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน พ.ศ. 2566</p>		
<p>หน้า 185 ลำดับที่ 12</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ สายยาง เวชภัณฑ์ น้ยาต่างๆ ถุงมือ สำลีและผ้าพันแผล ฯลฯตามรายละเอียดการจำแนกประเภทรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- 4) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
- 5) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2559
- 6) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดให้แหล่งเพราะพันธุ์ยูงลาย เป็นเหตุรำคาญและแต่งตั้งเจ้าพนักงานสาธารณสุขเพิ่มเติม
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4700 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2560 เรื่อง การควบคุมและป้องกันโรคที่มียูงเป็นพาหะนำโรค
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่า สาธารณูปโภค
บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน พ.ศ. 2566 หน้า 181ลำดับที่ 2

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล หมึกพิมพ์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์และอื่น ๆ ที่จำเป็นเป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการ จำแนก ประเภท</p> <p>รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาสั่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
งบลงทุน	รวม	6,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	6,100 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
จัดซื้อตู้เย็น	จำนวน	6,100 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็นขนาด 5 คิวบิกฟุต จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>1) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ</p> <p>2) เป็นรุ่นที่ได้รับประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิต แห่งประเทศไทย</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	240,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	240,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริการสาธารณสุข การ ดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข สุข ภายใต้ชื่อ โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช / การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราช</p>		

สุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี/ การปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี/ การส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ/ การควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี/ การควบคุมโรคมาลาเรีย ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี/การพัฒนาาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี/ โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี/ โครงการช่วยลดการติดเอดส์จากแม่สู่ลูก สภากาชาดไทย พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลีพระวรราชาทินัดดามาตุ/ โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาหายเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หรือโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขอื่นๆ โดยสนับสนุนให้ชุมชน/หมู่บ้าน 10 แห่งๆละ 20,000 บาท ให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะกรรมการชุมชนจัดทำโครงการเสนอขอรับงบประมาณจากเทศบาลตำบลยะวิก ทั้งนี้ต้องผ่านประชาคมของหมู่บ้าน/ชุมชน ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

1)ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2563

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 4002 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563
บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน พ.ศ. 2566 หน้า 190 ลำดับที่ 30

เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล

เงินอุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดสุรินทร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดการรายได้เพื่อจัดกิจกรรม
สาธารณกุศล และให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของ
เหล่ากาชาด จังหวัดสุรินทร์ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ
. 2566-2570)) ฉบับทบทวน พ.ศ. 2566 หน้า 191 ลำดับ
ที่ 32

สนับสนุนกิจการของกิ่งกาชาด อ.ชุมพลบุรี จำนวน 20,000 บาท

เพื่ออุดหนุนโครงการสนับสนุนกิจการของกิ่งกาชาดอำเภอชุมพล
บุรี ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอชุมพลบุรี ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)) ฉบับทบทวน พ.ศ
. 2566 หน้า 192 ลำดับที่ 33

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	55,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการเดินทางไปราชการ ฝึกอบรม หรือสัมมนา นอกสถานที่ เป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พักของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และค่าใช้จ่าย จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559		

โครงการเยี่ยมบ้านคนชราและผู้พิการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้คนชราและผู้พิการได้รับบริการทั่วถึง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็นที่เข้ารายการประเภทนี้ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) หน้า 156 ลำดับที่ 7

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388

ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ

ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2560

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.

. 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7508 ลงวัน

ที่ 20 ธันวาคม 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7798 ลงวัน

ที่ 29 ธันวาคม 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวัน

ที่ 19 สิงหาคม 2565

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกันแลกเปลี่ยนประสบการณ์วางแผน และสร้างขวัญกำลังใจในการดำรงชีวิต เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆตามความจำเป็นที่เข้ารายการประเภทนี้ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) หน้า 156 ลำดับที่ 4

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7508 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7798 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม
ทรัพย์สิน เช่นวัสดุ ครุภัณฑ์ หรือรายจ่ายอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภท
นี้ ที่ใช้ในราชการประจำโดยทั่วไป เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม
ปกติ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.
. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่มท 0808.2
/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752
ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น โต๊ะ ๆ เก้าอี้ต่าง ๆ กระจาดปากกาดินสอ ยางลบไม้บรรทัด กระจาด กาว ลวดเย็บกระจาด เครื่องเขียน แบบพิมพ์ เครื่องคิดเลขและอื่น ๆ ที่จำเป็นและเข้าประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในงานบริหารทั่วไปของกองสำนักปลัด เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล หมึกพิมพ์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์และอื่น ๆ ที่จำเป็นเป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ 		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	115,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	115,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการกำจัดวัชพืชแหล่งน้ำในตำบลยะวีก	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการกำจัดวัชพืชแหล่งน้ำ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้ เป็นไปตาม พรบ.เทศบาล พ.ศ. 2496 มาตรา 50 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน พ.ศ. 2566 หน้า 258 ลำดับที่ 7		
ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์คัดแยกขยะมูลฝอยในชุมชน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็นที่เข้ารายการประเภทนี้ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) หน้า 124 ลำดับที่ 27 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน พ.ศ. 2566 หน้า 189 ลำดับที่ 26		

ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ถังรองรับขยะฯลฯ ในเขตเทศบาลตำบลยะ วิก และตามรายละเอียดการจำแนกประเภทรายจ่ายงบประมาณ ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง หลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาสั่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบ ประมาณ</p>		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,180,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 1,180,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,180,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 1,180,000 บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการ กำจัดขยะมูลฝอย จำนวน 5 คน
ระยะเวลา 12 เดือน จำนวน 540,000 บาท
- ค่าฝังกลบขยะมูลฝอย จำนวน 2 บ่อ จำนวน 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ในการจัดการขยะภายในตำบล
ยะวีก ให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจ้างเหมาจัด
เก็บขยะมูลฝอย กำจัดขยะมูลฝอย จ้างเหมาขุดบ่อฝังกลบขยะมูล
ฝอย ฯลฯ และงานอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
- ค่าจ้างเหมาปรับปรุงภูมิทัศน์ จำนวน 5 คน ระยะเวลา 12
เดือน จำนวน 540,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใด
อย่างหนึ่ง เช่น จ้างเหมาปรับปรุงภูมิทัศน์ตามถนนสายต่างๆใน
เทศบาลตำบลยะวีก ฯลฯ และงานอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยว
ข้อง จำนวน 5 คน ระยะเวลา 12 เดือน จำนวน 540,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ
ที่ 13 พ.ศ. 2552และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประ
จําปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่า
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2 ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน พ
.ศ2566 หน้า 261 - 262
ลำดับที่ 6,7,8

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการประกอบอาชีพกลุ่มสตรี	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้สตรีในชุมชนมีอาชีพที่สามารถสร้างรายได้ ให้แก่ครอบครัว เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มค่าป้ายโครงการฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) หน้า 148 ลำดับที่ 12 เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือ

 "กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ . 2565

 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7508 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561

 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7798 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563

 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับหลักเศรษฐกิจพอเพียง ปริมาณของ จำนวน 20,000 บาท
เศรษฐกิจพอเพียง

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ประชาชนมีความรู้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มค่าป้ายโครงการฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ . 2566-2570) หน้า 147 ลำดับที่ 9

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ . 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7508 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7798 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	525,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	395,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	395,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์และสามัคคีในชุมชน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์และสามัคคีในชุมชน เช่น ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าถ้วยรางวัล/เหรียญรางวัลค่าจัดทำประกาศนียบัตร ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่มค่าเวชภัณฑ์ ค่ายานพาหนะ ค่าเสื้อกีฬาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในตำบลยะ
วีก จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก เช่น ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าถ้วยรางวัล/เหรียญรางวัลค่าจัดทำ
ประกาศนียบัตร ค่าของรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
อาหารและเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเสื่อกีฬาและค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ
ที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผน
พัฒนาห้าปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 184 ลำดับที่ 58)

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมเทศกาลปลาไหลข้าวใหม่หอมมะลิและ จำนวน 200,000 บาท
กาชาด

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดขบวนเข้าร่วมงานเทศกาลปลาไหล ข้าวใหม่หอมมะลิและกาชาดปี 2566 เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาประดับตกแต่งรถขบวน ค่าจัดหาเครื่องแต่งกายผู้เข้าร่วมขบวน ค่าจ้างเหมาแต่งหน้า ค่าจัดหาเครื่องดนตรีสด ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาห้าปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 182ลำดับที่ 52)

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันสงกรานต์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ของเทศบาลตำบลยะวิ๊กและหมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลยะวิ๊ก เช่น เงินรางวัลการประกวดการแข่งขัน ค่าจ้างเหมาเครื่องไฟฟ้าประดับ ค่าของรางวัลสำหรับผู้สูงอายุค่าเครื่องจตุปัจจัยไทยธรรม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายนี้</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 25622) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25423) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาห้าปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 178 ลำดับที่ 38		

ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมประเพณีวันลอยกระทง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมประเพณีวันลอยกระทงเช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ประดับตกแต่งรถขบวน ค่าเงินรางวัลประกวดนางนพมาศ ประกวดกระทง, ค่าจ้างเหมาจัดทำกระทง ป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 25622) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25423) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 176 ลำดับที่ 32)		

ค่าใช้จ่ายแท็กซี่เข้าพรรษา	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการประเพณีวันเข้าพรรษา เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเทียนพรรษา ค่าเครื่องจตุปัจจัยไทยธรรม ค่าอาหารและเครื่องดื่มค่าปัจจัยถวายพระสงฆ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาห้าปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 135ลำดับที่ 32)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	130,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	130,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนเทศบาลตำบลชุมพลบุรี	จำนวน	130,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนโครงการเทศกาลปลาไหล ข้าวใหม่หอมมะลิและกาชาดปี 2566 ให้แก่เทศบาลตำบลชุมพลบุรี จำนวน 130,000 บาท</p> <p>ตามหนังสือเทศบาลตำบลชุมพลบุรีที่ สร 52305/ว615ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2566 ตามแผนพัฒนาห้าปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 182 ลำดับ 52</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,097,547 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,408,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,408,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	696,840 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้พนักงานเทศบาล ตามระเบียบหนังสือสั่งการของทางราชการ (ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลกำหนด</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่ทางราชการกำหนด (ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลกำหนด</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	617,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวแก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตำบลชะเวียง(ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี)</p> <p>-เป็นเงินตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลกำหนด</p>		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ เงินเพิ่มการครองชีพแก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตำบลยะวีค(ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลกำหนด</p>	<p>จำนวน</p> <p>84,200 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>549,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม</p> <p>278,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	
<p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่นจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานด้านเอกสารและงานอื่นๆ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30กันยายน 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>228,000 บาท</p>
<p>ค่ารังวัด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารังวัดที่ดิน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดิน เช่นค่าธรรมเนียมในการรังวัด ค่าพาหนะ ค่าจ้างคนงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับค่ารังวัดที่ดินสาธารณะ</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินสำนักงาน เช่น วัสดุครุภัณฑ์ และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ ของเทศบาล รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆที่อยู่ในรายจ่ายประเภทนี้ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	270,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด กระดาษ ชงชาติ ลวดเสียบ กาว ลวดเย็บกระดาษเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ตรา ยาง ใบเส้รับเงินและอื่น ๆ ที่จำเป็นและเข้าประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2565</p>	จำนวน	30,000 บาท

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า เช่น สายไฟ หลอดไฟ โคมไฟ บาลาสต์ สตาร์ทเตอร์ และอื่น ๆ ที่จำเป็นและเข้าประเภทรายจ่าย -เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>ค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูน ซีเมนต์ ตะปู สังกะสี อิฐบล็อกจาก สว่าน สี ค้อน และค่าวัสดุก่อสร้าง ต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่รวมในประเภทนี้ -เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>170,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล หมึกพิมพ์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้ารายการประเภทนี้ -เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม</p> <p>1,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ดวงซื้อตราไปรษณีย์และอื่น ๆ ที่เข้ารายการประเภทนี้ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,000 บาท</p>

งบลงทุน	รวม	91,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	91,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้	จำนวน	9,900 บาท

เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบโยกธรรมดา ผ้าตาข่าย แขนชุบ ขา
 ชุบ โฉศ ขนาดกว้าง 64 ซม. ลึก 68 ซม. สูง 112
 ซม. จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 3,300 บาท รวมเป็นเงินทั้ง
 สิ้น 9,900 บาท

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
 008.2/ว 1134 ลงวันที่ 9มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลัก
 การจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
 0808.2/ว 1248 ลง วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
 พิจารณาส่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
 ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

ค่าจัดซื้อเครื่องตบดิน

จำนวน

27,000 บาท

เครื่องตบดิน GCMT - N120 (Ground Compactor) สำหรับงาน
ปรับสภาพพื้นผิวดิน การบดอัดชั้นดินเพื่อปรับหน้าดินให้เรียบ ใช้
สำหรับปรับสภาพพื้นผิวดิน และบดอัดชั้นดินเพื่อปรับหน้าดินให้
เรียบ

ระบบสันสะเทือนด้วยลูกยางรองรับ พร้อมการทำงานเดิน

หน้า สะดวกต่อการใช้งาน

ความเร็วเคลื่อนที่ 20-25 เมตร/นาที สามารถไต่ทางลาดชันได้
ถึง 30 องศา

ชุดข้อเหวี่ยงได้รับการออกแบบใหม่ รูปทรงทันสมัย เพิ่ม

ประสิทธิภาพการตกกระทบของแรงให้ดียิ่งขึ้น

ระบบล็อกด้วยสลักสปริงล็อก ทำให้ล้อไม่หลุดขณะใช้งาน

โครงเหล็กครอบเครื่องยนต์ ป้องกันการกระแทกตัวเครื่องยนต์

แข็งแรงทนทาน เคลื่อนย้ายได้สะดวก ซ่อมบำรุงดูแลรักษาง่าย

ด้ามจับยางกระชับมือ ไม่เกิดอาการชามือขณะทำงาน

มาพร้อมเครื่องยนต์เบนซิน กำลัง 9 แรงม้า (ตามราคาท้องตลาด)

ครุภัณฑ์สำรวจ

ค่าจัดซื้อสายวัด

จำนวน

1,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายวัด 100 เมตร มีคุณลักษณะดังนี้

1- ผลิตจากไฟเบอร์กลาสที่มีคุณภาพดี

- สะดวกต่อการพกพา มีขนาดเล็ก

- สามารถใช้วัดระยะทางเมื่อออกไปยังพื้นที่จริง หรือภาคสนาม

- มีประโยชน์ในการใช้งานที่หลากหลาย เทปวัดมีความยาว 100

เมตร สายวัดกว้าง 15 มม. ตัวอักษรใหญ่เห็นชัดเจน

- เทปหุ้มยางกันกระแทก เทปวัดระยะทาง สามารถวัดระยะทาง

สั้นๆหรือระยะทางยาวๆได้

- มือจับเพื่อหมุนเก็บสายขนาดใหญ่ สะดวกในการใช้งานที่ตัวเทป

มีสายรัดใช้ล็อกมือเพื่อไม่ให้หล่น

- ใช้มาตราเมตริก และสามารถอ่านค่าระยะได้ทั้ง 2 ด้านของสาย

เทปที่วัดด้านหน้า หน่วยวัดเป็น มิลลิเมตร เซนติเมตร เมตร (ตาม

ราคาท้องตลาด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A3	จำนวน	53,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ Network สำหรับกระดาษขนาด A3 ราคา 53,000 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 35 หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 512 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

งบเงินอุดหนุน	รวม	49,107 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	49,107 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอท่าตูม	จำนวน	49,107 บาท
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่าตูม		

งานก่อสร้าง	รวม	2,913,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,913,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,913,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากบ้านนางบุญ สุรพล - บ้านนางมี กล้าหาญ หมู่ 5	จำนวน	479,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. จากบ้านนางบุญ สุรพล - บ้านนางมี กล้าหาญ หมู่ 5 กว้าง 4 เมตร ยาว 190 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.10 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า 74 ลำดับที่ 78</p>		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากหน้าวัด-บ้านนายสุเทพ หมู่ 6	จำนวน	500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. จากหน้าวัด-บ้านนายสุเทพ หมู่ 6 กว้าง 5 เมตร ยาว 160 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.10 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ 1 ป้าย (ตามแบบเทศบาลกำหนด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า 75 ลำดับที่ 83</p>		
โครงการขยายเขตประปา จากสระประปา-บ้านนายบุรณ หมู่ 2	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตท่อเมนประปา จากสระประปา-บ้านนายบุรณ หมู่ 2 ท่อ PVC ขนาด 2 นิ้ว ยาว 900 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า 64 ลำดับที่ 40</p>		
โครงการขุดลอกคลองส่งน้ำ ช่วงโคกสมอ - BOX CULVERTS หมู่ 7	จำนวน	263,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดลอกคลองส่งน้ำ ช่วงโคกสมอ - BOX CULVERTS หมู่ 7 กว้าง 8 เมตร ยาว 1,800 เมตร ลึกเฉลี่ย 1 เมตร รวมลึกเฉลี่ย 2.80 เมตร ลาดเอียง 1:1 รวมปริมาตรดินขุด 6,210 ลูกบาศก์เมตร พร้อมวางท่อ คสล. ขนาดท่อ 0.60 เมตร จำนวน 3 จุด รวม 21 ท่อน พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า 96 ลำดับที่ 15</p>		

<p>โครงการปรับปรุงถนนดินลงหินคลุกจากนายนายปลอด-ทางพาด หมู่ 2</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนดินลงหินคลุกจากนายนายปลอด-ทางพาด หมู่ 2 กว้าง 4 เมตร ยาว 1,100 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร รวมปริมาตรหินคลุก 440 ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า 62 ลำดับที่ 32</p>		
<p>โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพัก จากบ้านนางสุดารัตน์ - ถนนเส้นกระเบื้อง -เมืองบัว (ต่อจากเดิม) หมู่ 2</p>	จำนวน	454,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพัก จากบ้านนางสุดารัตน์ - ถนนเส้นกระเบื้อง -เมืองบัว (ต่อจากเดิม) หมู่ 2 ขนาดท่อ 0.60 ม. จำนวน 209 ท่อน ยาว 239 เมตร พร้อมบ่อพัก 25 บ่อ พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ 1 ป้าย (ตามแบบเทศบาลกำหนด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า 60 ลำดับที่ 24</p>		
<p>โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพักจากตลาดบ่อ-คลองนายายอู่ หมู่ 1</p>	จำนวน	454,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพักจากตลาดบ่อ-คลองนายายอู่ หมู่ 1 ขนาดท่อ 0.60 เมตร จำนวน 209 ท่อน ยาว 239 เมตร พร้อมบ่อพัก 25 บ่อ พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ 1 ป้าย (ตามแบบเทศบาลกำหนด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า 59 ลำดับที่ 18</p>		
<p>ปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก จากสระประปา - คุ่มโนนพยอม หมู่ 10</p>	จำนวน	355,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก จากสระประปา - คุ่มโนนพยอม หมู่ 10 กว้าง 4 เมตร ยาว 1,300 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร รวมปริมาตรหินคลุก 520 ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า 88 ลำดับที่ 132</p>		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	685,550 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	685,550 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	625,550 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	540,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง เหมำทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่การประกอบ ดัดแปลงเช่นค่าจ้างเหมาบุคคล ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเกษตรที่เกี่ยวกับการดำเนินงานลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างตามภารกิจ และอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน

ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติใน
ที่สาธารณะประโยชน์ในพื้นที่เทศบาลตำบลยะวีก เช่นค่าน้ำ
ดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าพันธุ์ไม้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นใน
การดำเนินการตามโครงการ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-
2570)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 และฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีปุ๋ยตามค่าวิเคราะห์ดิน จำนวน 35,550 บาท
เพื่อลดต้นทุนในการผลิต

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีปุ๋ยตามค่าวิเคราะห์ดิน เพื่อลดต้นทุนในการผลิต เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆตามความจำเป็นที่เข้ารายการประเภทนี้ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) หน้า 156 ลำดับที่ 4

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7508 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7798 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ ผ้าใบ หรือผ้าพลาสติก สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง หลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาส่งของที่ จัดเป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ม.5 บ้านโคกเพชรและที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลชะอำ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการ แก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ</p> <p>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1529ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560</p>		